Yr Awdurdod Safonau Proffesiynol ar gyfer Iechyd a Gofal Cymdeithasol Cynllun Busnes 2023/24

professional standards authority

SG/2023/117

Yr Awdurdod Safonau Proffesiynol ar gyfer Iechyd a Gofal Cymdeithasol Cynllun Busnes 2023/24

Cyflwynwyd i'r Senedd yn unol ag Atodlen 7, Paragraff 16 (1B) y Ddeddf Diwygio'r Gwasanaeth Iechyd Gwladol a Phroffesiynau Gofal Iechyd 2002, fel y'i diwygiwyd gan y Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2008 a'r Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2012.

Gosodwyd gerbron Senedd yr Alban gan weinidogion yr Alban dan y Ddeddf Diwygio'r Gwasanaeth Iechyd Gwladol a Phroffesiynau Gofal Iechyd 2002, fel y'i diwygiwyd gan y Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2008 a'r Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2012.

Gosodwyd gerbron Cynulliad Gogledd Iwerddon yn unol â'r Ddeddf Diwygio'r Gwasanaeth Iechyd Gwladol a Phroffesiynau Gofal Iechyd 2002, fel y'i diwygiwyd gan y Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2008 a'r Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2012.

Gosodwyd gerbron Senedd Cymru yn unol â'r Ddeddf Diwygio'r Gwasanaeth Iechyd Gwladol a Phroffesiynau Gofal Iechyd 2002, fel y'i diwygiwyd gan y Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2008 a'r Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2012.

SG/2023/117

OGL

© Hawlfraint Awdurdod Safonau Proffesiynol 2023

Trwyddedir y cyhoeddiad hwn o dan delerau Trwydded Llywodraeth Agored v3.0 ac eithrio lle nodir yn wahanol. I weld y drwydded hon, ewch i nationalarchives.gov.uk/doc/open-government-licence/version/3

Lle rydym wedi nodi unrhyw wybodaeth hawlfraint trydydd parti bydd angen i chi gael caniatâd gan ddeiliaid yr hawlfraint dan sylw.

Mae'r cyhoeddiad hwn ar gael ar www.professionalstandards.org.uk

Dylid anfon unrhyw ymholiadau am y cyhoeddiad hwn atom ni yn info@professionalstandards.org.uk

ISBN 978-1-5286-4298-9

E02935335   07/23

Wedi'i argraffu ar bapur yn cynnwys lleiafswm cynnwys ffibr wedi'i ailgylchu o 40%

Argraffwyd yn y DU gan HH Associates Ltd. ar ran Rheolwr Llyfrfa Ei Fawrhydi

1. Cynllun Busnes 2023/24

Safonau a Pholisi

1.1 Yn 2023/24 byddwn yn canolbwyntio ar ddarparu cyngor mewn perthynas â diwygio rheoleiddio a gweithredu'r ymrwymiadau yn ein hadroddiad *Gofal Mwy Diogel i Bawb*. Bydd hyn yn cynnwys gweithio gyda rhanddeiliaid ar gydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant (EDI), datblygu strategaethau rheoleiddio gan lywodraethau'r DU, rheoleiddio ar gyfer risgiau newydd a gweithredu dull 'mannau diogel' sy'n gyson ag atebolrwydd unigol a'r ddyletswydd gonestrwydd.

1.2 Byddwn yn cefnogi unrhyw newidiadau angenrheidiol i brosesau'r Awdurdod sy'n sail i weithredu'r diwygiadau, yn cyhoeddi canllawiau ar weithredu diwygiadau ac yn chwilio am gyfleoedd i ddefnyddio diwygiadau i wella rheoleiddio a chofrestru ymhellach.

1.3 Byddwn yn parhau i fonitro ac ymateb i ymchwiliadau ac ymgynghoriadau, ac i fonitro effaith polisi rheoleiddio.

Cyfathrebu ac ymgysylltu

1.4 Byddwn yn gweithredu ein strategaeth ymgysylltu â rhanddeiliaid diwygiedig a'n cynlluniau. Byddwn yn cynnal unrhyw gyfathrebiadau ac ymgysylltu sy'n deillio o'r ddiwygio rheoleiddiol a gwaith cysylltiedig.

1.5 Byddwn yn cynnal ein digwyddiadau blynyddol, ar-lein ac yn bersonol, gan gynnwys symposiwm, cynhadledd ymchwil a seminarau yn yr Alban, Cymru a Gogledd Iwerddon. Byddwn yn diweddaru ein gwefan sydd wedi bod yn gweithredu yn ei fformat presennol ers rhai blynyddoedd bellach i wneud y gorau o'i pherfformiad a gwella ein hygyrchedd i gynulleidfaoedd amrywiol.

1.6 Byddwn yn cynnal ein harolwg rhanddeiliaid blynyddol. Byddwn yn parhau i ddarparu cymorth cyfathrebu ac ymgysylltu ar gyfer gweithgareddau gwella rheoleiddio a chofrestru.

Rheoleiddio ac Achredu

1.7 Mae gwaith y Gyfarwyddiaeth Rheoleiddio a Chraffu yn cwmpasu tair o swyddogaethau statudol yr Awdurdod: adrodd i Senedd y DU ar waith y rheolyddion (adolygiad perfformiad); adolygu penderfyniadau addasrwydd i ymarfer terfynol rheolyddion (adran 29); a chynghori'r Cyfrin Gyngor ynghylch penodiadau rheolyddion i'w Cynghorau. Yn ogystal, mae'n ymdrin â phryderon a godwyd yn gyffredinol am reolyddion. Mae'r Gyfarwyddiaeth hon hefyd yn goruchwylio'r rhaglen Cofrestrau Achrededig.

Adolygiad perfformiad

1.8 Bydd y tîm adolygiadau perfformiad yn parhau i adolygu pob un o'r 10 rheoleiddiwr ac adrodd i'r Senedd ar eu perfformiad.

1.9 Cwblhawyd gweithrediad ein dull newydd o adolygu perfformiad ar ddiwedd blwyddyn fusnes 2022/23 a byddwn yn gwerthuso ei lwyddiant yn 2023/24. Rydym hefyd yn adolygu ein hymagwedd at Safon Rheoleiddio Da EDI. Yn ystod 2023/24, byddwn yn

parhau â’r gwaith hwnnw ac yn datblygu ein hymgysylltiad â rhanddeiliaid ymhellach i geisio adborth ar berfformiad y rheolyddion.

1.10 Bydd y tîm yn monitro’r newidiadau a fydd yn cael eu rhoi ar waith fel rhan o waith y Llywodraeth ar ddiwygio rheoleiddio ac yn ystyried a oes angen diwygio ein prosesau.

Adran 29

1.11 Mae’r tîm adran 29 yn adolygu penderfyniadau paneli addasrwydd i ymarfer y rheolyddion i ystyried a yw'r rhain yn ddigonol i amddiffyn y cyhoedd. Os yw'n ystyried eu bod yn annigonol yna gall yr Awdurdod gyfeirio'r achos i'r llys perthnasol.

1.12 Mae'r Awdurdod yn derbyn pob penderfyniad sydd o fewn ein hawdurdodaeth. Mae gennym ddull cymesur sy’n seiliedig ar risg o edrych ar benderfyniadau, ac mae ei effeithlonrwydd wedi’i gymeradwyo gan archwiliad mewnol o’n gwaith adran 29. Nid ydym yn adolygu achosion lle mae'r unigolyn cofrestredig wedi'i dynnu oddi ar y gofrestr neu rai eraill (er enghraifft, ataliad pellach) lle yn ein barn ni mae'r penderfyniad yn debygol o fod yn ddigon i ddiogelu'r cyhoedd. Yn ymarferol, mae hyn yn golygu bod tua 30% o achosion yn cael eu cau heb adolygiad.

1.13 Ar gyfer y gweddill, rydym yn cynnal adolygiad cychwynnol byr i sefydlu a oes pryderon ynghylch y penderfyniad. Os oes, rydym yn ceisio gwybodaeth bellach er mwyn i ni allu asesu a yw'r pryderon hynny'n awgrymu y gallai'r penderfyniad fod yn annigonol i ddiogelu'r cyhoedd. Mae hyn yn cynrychioli tua 100-120 o benderfyniadau bob blwyddyn ar draws yr holl reolyddion; tua 5% o'r llwyth achosion. Os bydd y pryderon yn parhau, yna rydym yn cynnal cyfarfod achos gyda chyngor gan gyfreithwyr allanol cyn i ni benderfynu a ydym am atgyfeirio’r achos. Mae dros 90% o’r achosion a ddygwn yn cael eu cadarnhau gan y llysoedd a’u setlo, gyda’r rheoleiddiwr perthnasol yn cytuno nad oedd y penderfyniad yn ddigonol i ddiogelu’r cyhoedd. Rydym hefyd yn rhannu pwyntiau dysgu o'n hadolygiadau gyda'r rheolyddion i gefnogi gwelliannau mewn prosesau addasrwydd i ymarfer.

1.14 Yn 2022/23, derbyniodd yr Awdurdod 2,335 o achosion. Hon oedd yr ail flwyddyn o gynnydd yn dilyn gostyngiad sylweddol yn 2020/21 oherwydd y gostyngiad yn nifer y gwrandawiadau a gynhaliwyd yn ystod y pandemig. Rydym ar hyn o bryd yn gwneud gwaith i ddeall sut mae’r rheolyddion yn disgwyl i’w cynlluniau adfer effeithio ar faint ein gwaith yn 2023/24, ond ein disgwyliad cychwynnol yw y bydd nifer yr achosion oddeutu 2,500. Bydd ein hadnoddau presennol yn gallu darparu ar gyfer y nifer disgwyliedig o achosion.

1.15 Bydd y tîm hefyd yn cefnogi cydweithwyr i asesu cynigion y Llywodraeth ar gyfer diwygio rheoleiddio a’u heffaith.

1.16 Ar hyn o bryd rydym yn gweithio gyda’r rheolyddion i gael gwybodaeth am sut mae ein prosesau’n effeithio ar unigolion â nodweddion gwarchodedig gwahanol ac a all hyn ddarparu dysgu ar gyfer ein prosesau a’n penderfyniadau ein hunain. Byddwn yn parhau â’r gwaith hwn yn 2023/24.

Penodiadau i gyrff llywodraethu'r rheolyddion

1.17 Adolygodd yr Awdurdod 15 o brosesau penodi yn 2022/23. Disgwyliwn i’r nifer hwnnw fod yn debyg yn 2023/24.

1.18 Byddwn yn adolygu ein prosesau a'n canllawiau ar gyfer penodiadau fel y nodir yn ein Cynllun Gweithredu EDI.

Pryderon

1.19 Mae'r Awdurdod yn parhau i dderbyn pryderon am y rheolyddion. Yn 2022/23 roedd 355, a oedd yn cynrychioli nifer tebyg i'r flwyddyn flaenorol. Nid oes tuedd amlwg yn y nifer a dderbyniwn, ond nid oes gennym unrhyw reswm i gredu bod angen unrhyw newid yn yr adnoddau a neilltuir ar gyfer y gwaith hwn.

Cofrestrau achrededig (AR)

1.20 Yn ystod y flwyddyn byddwn yn parhau i asesu ceisiadau newydd a cheisiadau i adnewyddu, gan gynnwys monitro yn ystod y flwyddyn ac unrhyw adolygiadau targedig. Byddwn yn cyflwyno Safon EDI newydd o fis Mehefin 2023. Byddwn yn parhau i weithio gyda'r GIG a'r Llywodraeth i godi ymwybyddiaeth o'r rhaglen Cofrestrau Achrededig ac alinio â meysydd lle mae angen y gweithlu.

1.21 Byddwn yn gweithio gyda'r Llywodraeth i archwilio goblygiadau'r adolygiad Annibynnol o'r Gyfundrefn Datgelu a Gwahardd ar drefniadau diogelu ar gyfer y Cofrestrau Achrededig a rheolyddion. Mae hyn yn dilyn ein cynllun peilot Cofrestrau Achrededig llwyddiannus o wiriadau lefel uwch gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS) ar gyfer sampl o unigolion cofrestredig hunangyflogedig yn 2022/23, ac ymgynghoriad cyhoeddus ynghylch a ddylid defnyddio'r rhain yn ehangach yn y dyfodol.

1.22 Nid yw'r gwaith Cofrestrau Achrededig yn cael ei ariannu gan ffioedd gan y rheolyddion. Fe'i hariennir yn llawn gan y cofrestrau. Mae cynllun busnes y Cofrestrau Achrededig ar gyfer 2023/24 i'w weld yn Atodiad A.

Gwasanaethau Corfforaethol

1.23 Mae'r tîm yn darparu'r gwasanaethau canlynol: cyllid, adnoddau dynol (AD), technoleg gwybodaeth a chyfathrebu (TGCh), diogelwch gwybodaeth, llywodraethu, rheoli risg, archwilio, cyfleusterau, iechyd a diogelwch, parhad busnes, caffael a gweinyddu swyddfa.

1.24 Mae'r tîm yn gweithio i sicrhau bod yr Awdurdod yn sefydliad annibynnol, effeithiol, yn darparu gwerth am arian. Mae'n cefnogi'r Bwrdd a'r weithrediaeth i gyflawni swyddogaeth a gweithrediad esmwyth y sefydliad.

Gwaith ar gyfer 2023/24

1.25 Yn y flwyddyn i ddod, bydd y tîm yn parhau i gefnogi gweithrediad cyffredinol yr Awdurdod tra'n sefydlu'r gwelliannau a'r arbedion effeithlonrwydd a gyflwynwyd yn 2022/23.

1.26 Bydd prosiectau ar gyfer 2023/24 yn cynnwys gweithredu system AD hunanwasanaeth cwmwl, adolygu cynllun ein gwefan, a rheoli cyflwyniad cynllun pensiwn cyfraniadau diffiniedig newydd.

1.27 Mae AD a Llywodraethu yn parhau i ddarparu cymorth o ddydd i ddydd, gan oruchwylio'r holl recriwtio ac ymateb i'r holl faterion staffio ac AD. Maent hefyd wedi datblygu Strategaeth Pobl tair blynedd newydd i'w rhoi ar waith o ddechrau 2023/24.

1.28 Bydd cyllid yn parhau i ddarparu rhediad effeithiol o'r swyddogaeth gyllid o ddydd i ddydd, gan oruchwylio'r holl drafodion ariannol, caffael a chyflogres. Byddant yn datblygu Strategaeth Gyllid tair blynedd newydd gan adeiladu ar y gwelliannau i

adroddiadau ariannol a rheoli cyllidebau a gyflawnwyd yn 2022/23. Bydd hyn yn cynnwys parhau â'u harolygiaeth ragweithiol o'r holl gaffael.

1.29 Bydd TGCh yn parhau i ddarparu cymorth effeithiol o ddydd i ddydd wrth ddesg gymorth, rheoli contractau a seiberddiogelwch. Eu ffocws fydd gwreiddio'r strategaeth TG cwmwl newydd a gyflwynwyd yn 2022/23.

Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant (EDI)

1.30 Yn 2022/23, parhaodd yr Awdurdod â'i waith ar ei ymagwedd at EDI, gan gyflwyno ei gynllun gweithredu a chynnal hyfforddiant sylweddol i'w staff gyda chymorth ei gynghorydd EDI. Penodwyd Rheolwr EDI newydd gennym ar ddiwedd 2022/23 sy’n goruchwylio datblygiad ein cynllun gweithredu ar gyfer 2023/24.

1.31 Byddwn yn cyhoeddi canllawiau i’r rheolyddion yn 2023/24 ar ein disgwyliadau mewn perthynas â’r safon EDI ar gyfer adolygiadau perfformiad. Byddwn hefyd yn gweithredu safon debyg ar gyfer Cofrestrau Achrededig o fis Mehefin 2023.

2. Cyllid ac Adnoddau

2.1 Mae'r Awdurdod yn gweithredu fel corff annibynnol gyda dyletswyddau statudol. Mae'n atebol i'r Senedd.

2.2 Mae'r Awdurdod wedi ei ariannu trwy:

- Ffioedd a gesglir gan y cyrff rheoleiddiol mae'n eu goruchwylio sy'n ariannu costau ei swyddogaethau rheoleiddiol a safonau
- Incwm yn deillio o achredu cofrestrau gwirfoddol.
- Incwm am gyngor ac ymchwiliadau sydd wedi comisiynu'n benodol gan yr Ysgrifennydd Gwladol ac/neu'r Gweinyddiaethau Datganoledig.
- Incwm o weithgareddau eraill, er enghraifft, ffioedd o ddarparu cyngor a gwasanaethau cynghori i lywodraethau, cyrff rheoleiddio a sefydliadau tebyg eraill yn y Deyrnas Unedig a thramor.

2.3 Dan y Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2012, mae'n ofynnol i'r Awdurdod ymgynghori gyda chyrff rheoleiddio yn eu cynghori o'i ofyniad cyllideb arfaethedig. Gellir gweld yr ymgynghoriad hwn yn yr atodiad i'r ddogfen hon.

Gwerth am Arian

2.4 Mae'r Awdurdod wedi ymrwymo i ddarparu gwerth am arian. Ei nod yw gwneud hynny mewn tair ffordd: adolygu gwariant yn ofalus a rheoli costau; gwerthuso prosesau craidd yn systematig i nodi gwelliannau mewn effeithiolrwydd ac effeithlonrwydd; a gwneud y mwyaf o fanteision ein gwaith er budd gwell rheoleiddio a chofrestru. Rydym yn parhau i fonitro gwireddu buddion ar draws ein gwaith ac i ddyrannu adnoddau i sicrhau'r gwerth gorau am arian.

2.5 Yn 2020/21 a 2021/22 mae'r Awdurdod wedi cwblhau gwaith i adolygu ei brosesau craidd yn ymwneud â'n swyddogaeth Cofrestrau Achrededig ac adolygiadau perfformiad. Mae swyddogaeth y Cofrestrau Achrededig bellach yn seiliedig ar fodel hunanariannu ac yn cynnwys cyfres ddiwygiedig o safonau a phrosesau gweithredol, gan wella effeithiolrwydd y rhaglen ymhellach. Daeth ein gwaith o newid y prosesau adolygu perfformiad i ben yn gynnar yn 2022 ac mae wedi darparu dull mwy cymesur sy'n hyrwyddo ac yn cefnogi gwelliannau yn y rheolyddion yn fwy effeithiol.

2.6 Mae cynllun strategol yr Awdurdod ar gyfer 2023-26 yn nodi'n glir ein cynlluniau i wneud y mwyaf o fanteision ein gwaith, gyda ffocws penodol ar gyfrannu at welliannau mewn rheoleiddio trwy ymchwil, cyngor polisi, a rhannu arfer da.

2.7 Yn 2022/23, cynhaliom adolygiad o'n trefniadau pensiwn i ystyried a oedd dewis amgen mwy addas, cost-effeithlon i gynllun buddion diffiniedig presennol y GIG. O ganlyniad, gwnaethom y penderfyniad i gau Cynllun y GIG i ddechreuwyr newydd o fis Ebrill 2023 a chyflwyno cynllun Cyfraniadau Diffiniedig yn ei le. Disgwyliwn weld arbedion hirdymor o'r newid mawr hwn er na fydd y rhain yn cael eu gwireddu ar unwaith.

2.8 Rydym yn parhau i gynnal cyfarfodydd rhithwir ar gyfer ein Pwyllgorau Craffu ac Enwebiadau, a gweithdai Bwrdd, sy'n sicrhau arbedion mewn costau teithio a chynhaliaeth i aelodau'r Bwrdd.

2.9 Bydd adleoli swyddfa'r Awdurdod i eiddo newydd ym mis Mawrth 2023 yn sicrhau arbedion sylweddol. Er bod costau llety yn swyddfa Victoria yn gymharol isel, byddwn

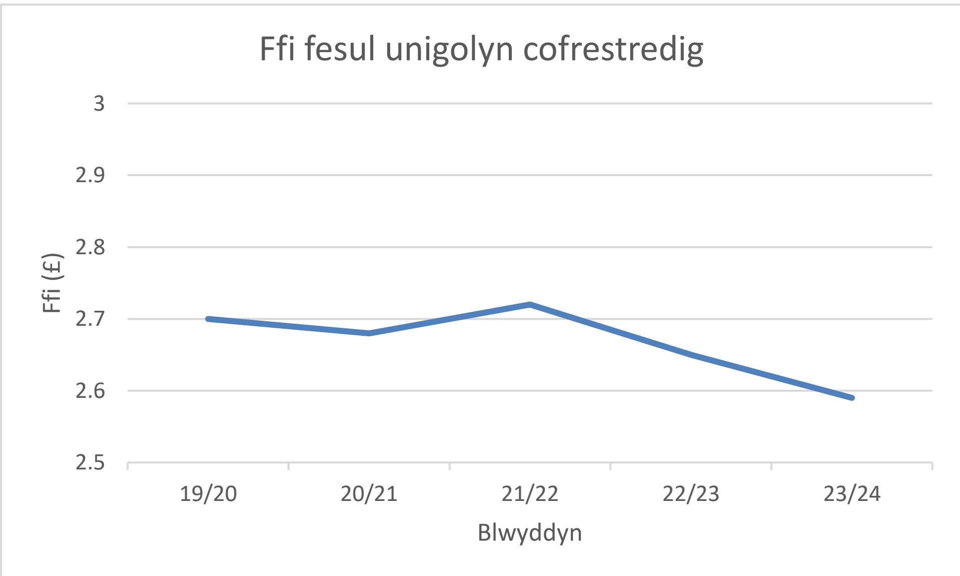
yn lleihau ein gwariant blynyddol yn y maes hwn tua £100,000 drwy leihau'n sylweddol y gofod sydd ei angen arnom o ganlyniad i'n patrymau gwaith hybrid peilot. Drwy gydol y prosiect adleoli gwnaethom gadw costau mor isel â phosibl drwy sicrhau cymorth cyfreithiol am ddim gan Hyb Cyfraith Eiddo Adran Gyfreithiol y Llywodraeth, trwy garedigrwydd yr Adran Iechyd a Gofal Cymdeithasol. Byddwn yn buddsoddi'r arbedion hyn i wella ein swyddogaethau ymgysylltu a chyfathrebu â rhanddeiliaid yn 2023/24 a thu hwnt.

2.10 Lleihawyd ein trothwy caffael yn sylweddol yn 2022/23, ac o ganlyniad mae'n ofynnol bellach inni geisio tri dyfynbris ar gyfer unrhyw wariant dros £3,000. Mae'r dull mwy cadarn hwn yn sicrhau ein bod yn sicrhau prisiau cystadleuol drwy gymharu'r farchnad yn fwy rheolaidd. Drwy gydol y flwyddyn 2022/23 fe wnaethom adolygu ein dull o adnewyddu contractau hirdymor gyda chyflenwyr. O ganlyniad, cynhaliom sawl ymarfer caffael a dyfarnwyd contractau cyflenwyr newydd mewn amrywiol feysydd. Rydym hefyd yn rheoli'r contractau hynny'n fwy gweithredol, gan sicrhau bod cyflenwyr yn cael eu dwyn i gyfrif ar bob lefel o ddarpariaeth gwasanaeth.

2.11 Drwy roi ein Map Ffordd Trawsnewid Cwmwl TG ar waith yn 2022/23, byddwn yn lleihau gwariant cyfalaf blynyddol o £50K o gymharu â blynyddoedd blaenorol ac yn sicrhau arbedion hirdymor mewn costau TG. Yn ogystal, rydym wedi sicrhau gwasanaethau cymorth masnachol/caffael gan yr Adran Iechyd a Gofal Cymdeithasol am ddim.

2.12 Rydym wedi rheoli costau staff drwy beidio â chael unrhyw godiad cyflog i staff yn 2021 a dim ond cynnydd o 1% yn 2022. I gydnabod y pwysau presennol ar gostau byw, gwnaethom weithredu codiad cyflog o 4% ar gyfer staff ac aelodau'r Bwrdd ym mis Ebrill 2023.

2.13 Mae'r Awdurdod yn ymwybodol o'r pwysau ariannol a wynebir gan nifer o unigolion cofrestredig sy'n gweithio ym maes iechyd a gofal cymdeithasol. Cost gyfartalog gwaith rheoleiddio a gosod safonau'r Awdurdod fesul unigolyn cofrestredig yn 2022/23 oedd £2.65. Mae hyn yn cymharu â £2.72 yn 2021/22, £2.68 yn 2020/21 a £2.70 yn 2019/20, fel y dangosir isod. Y gost gyfartalog fesul unigolyn cofrestredig yn 2023/24 fydd £2.59.



Rhagdybiaethau

2.14 Mae’r tybiaethau ar gyfer busnes fel arfer yn 2023/24 y gwnaethom adeiladu ein cyllideb arnynt fel a ganlyn:

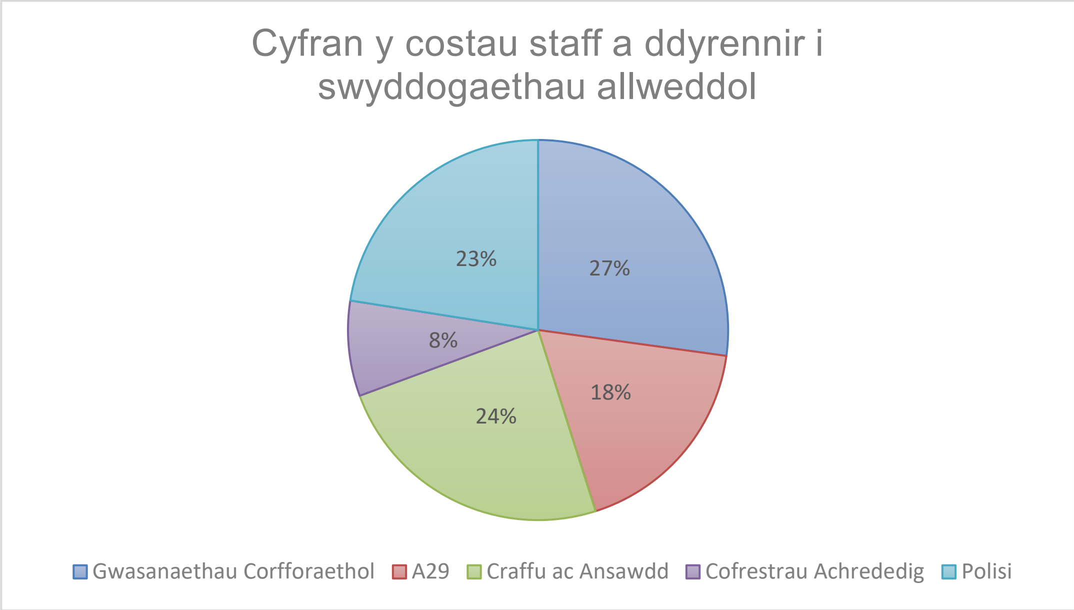
- Cyfradd swyddi gwag parhaus o 5%.
- Cynnydd cyflog o 4% i staff ac aelodau’r Bwrdd o fis Ebrill 2023.
- Yn seiliedig ar y costau adennill cyfartalog dros y tair blynedd diwethaf, bydd yr Awdurdod yn adennill 25% o gyfanswm ei wariant ar gyngor cyfreithiol yn ymwneud ag achosion Adran 29.
- Y bydd cyfanswm cost camau cyfreithiol yn aros ar yr un lefel ag mewn blynyddoedd blaenorol
- Bod niferoedd staffio yn cynyddu o un o gymharu â dechrau 2022/23
- Na chyflwynir unrhyw newidiadau deddfwriaethol sy'n addasu dyletswyddau'r Awdurdod i'r fath raddau fel y bydd yn effeithio ar ein costau, yn ystod y flwyddyn
- Y bydd nifer yr achosion addasrwydd i ymarfer oddeutu 2,500.
- Cynnydd chwyddiannol o 4% ar gyfer costau nad ydynt yn gostau staff.
- Bydd y DHSC yn bwrw ymlaen â diwygio rheoleiddiol fel y cynlluniwyd.

2.15 O gymharu â'r gyllideb ar gyfer 2022/23, mae costau wedi cynyddu mewn perthynas â: staffio (cynnydd cyflog a Phennaeth Ymgysylltu a Chyfathrebu â Rhanddeiliaid ychwanegol); costau archwilio uwch; a chwyddiant ar rai costau nad ydynt yn gostau staff. Rydym wedi lleihau costau mewn perthynas â: rhent swyddfa; recriwtio; teithio staff; a chyhoeddiadau/cyfathrebu.

2.16 Y sefydliad staffio yn unol â’r gyllideb ar gyfer 2023/24 yw:

Swyddi	2023/24	2022/23
Prif weithredwr	1	1
Cyfarwyddwyr	3	3
Cyfarwyddwyr cynorthwyol	1	2
Penaethiaid swyddogaethau	5	4
Rheolwyr	7	6
Arbenigwyr technegol	4	4
Swyddogion a chynghorwyr	17	17
Gweinyddwyr	3	3
Cyfanswm	**41**	**40**

2.17 Mae’r 41 swydd yma yn gyfwerth â 39.5 o swyddi amser llawn.



2.18 Y cynnydd cyffredinol yn y ffioedd sy’n ofynnol gan y rheolyddion yn 2023/24 yw £177K (3.9%).

Cyllidebau Dangosol

Rheoleiddio a safonau	**2023/24 £'000**	**2022/23 £'000**
Gwariant gweithredu net (ac eithrio dibrisiant ar gyfer asedau a brynwyd yn ystod y flwyddyn ac amorteiddiad cronfa ddata)	4,687	4,725
Gwariant cyfalaf	50	50
Is-gyfanswm		**4,775**
Cronfa wrth gefn a ad-dalwyd	(100)	(216)
Cyfanswm gofynion ariannu	**4,637**	**4,559**

Dadansoddiad o'r gwariant

	2023/24 £'000	**2022/23 £'000**
Gwariant		
Costau staff	3,295	3,112
Costau gweinyddol eraill	1,540	1,724
Incwm		
Incwm gweithredol	(148)	(111)
Gwariant gweithredu net	**4,687**	**4,725**

Gwariant cyfalaf	**2023/24 £'000**	**2022/23 £'000**
Technoleg gwybodaeth	40	40
Gosodiadau a ffitiadau	10	10
Gwariant cyfalaf	**50**	**50**

Costau gweinyddol

	2023/24 £'000	2022/23 £'000
Tâl aelodau	102	95
Ffioedd cyfreithiol a phroffesiynol	461	582
Eiddo a pheiriannau sefydlog	515	602
Hyfforddiant a recriwtio	110	130
Cyfathrebu a chynadleddau	151	132
Costau sefydliadol	77	75
Ffi archwiliad allanol	29	29
Costau eraill	95	79
Dibrisiant	0	0
Cyfanswm costau gweinyddol	**1,540**	**1,724**

Incwm Gweithredu

	2023/24 £'000	2022/23 £'000
Adfer costau Adran 29	143	99
Incwm is-denantiaeth	0	0
Incwm gweithredu arall	5	12
Cyfanswm Incwm Gweithredol	**148**	**111**

Cofrestrau achrededig

	2023/24 Cyllideb £'000	2022/23 Cyllideb £'000
Incwm		
Model ffioedd blaenorol	0	157
Model ffioedd newydd	583	429
Incwm Arall		
Cyfanswm	**583**	**586**
Gwariant		
Costau tâl	404	321
Costau nad ydynt yn dâl	197	220
Cyfanswm	**601**	**541**
Cyfanswm dros ben/(diffyg)	**(18)**	**45**
Cyllid DHSC		**-**
Gwarged/(diffyg) net	**(18)**	**45**

3. Dangosyddion Perfformiad Allweddol

Maes Gwaith	Dangosyddion perfformiad allweddol
Cyllid	• I dalu anfonebau diamheuol:100% mewn 10 diwrnod • Amrywiad incwm / gwariant a gyllidwyd yn llai na 5% (ac eithrio Adran 29 sydd tu hwnt i'n rheolaeth) • Cyfradd gwall taliad yn llai na 3% • Cyfradd archebion prynu hwyr yn llai na 10%
AD	• Salwch staff yn ddim mwy na 2% • Trosiant staff i fod yn llai na 15% • Proses recriwtio cyfartalog yn llai nag 12 wythnos
TGCh	• Ymateb i 85% o docynnau desg gymorth o fewn 4 awr • Datrys 85% o anghydfodau o fewn diwrnod • Diffyg argaeledd system yn ystod oriau busnes yn ddim mwy na 10 awr mewn unrhyw un mis
Diogelwch gwybodaeth	Dim achosion wedi eu hadrodd i Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth
Ceisiadau gwybodaeth (FOI / SAR / EIR)	• 100% Delio â phob Cais Gwrthrych am Wybodaeth o fewn dyddiadau cau statudol • 100% Delio â cheisiadau Deddf Rhyddid Gwybodaeth o fewn dyddiadau cau statudol
Archwiliad – allanol	Derbyn barn ddiamod ar gyfer cyfrifon
Cwynion	• Cydnabod 100% o gwynion ymhen pum niwrnod • Cwblhau ymateb i bob cwyn o fewn 28 niwrnod
Penderfyniadau adran 29	Ystyried 100% o benderfyniadau perthnasol o fewn y dyddiad cau statudol
Adolygiadau Perfformiad	100% o adolygiadau perfformiad wedi'u cyhoeddi o fewn tri mis i ddiwedd y cyfnod adolygu

Pryderon y cyhoedd am Gyrff Rheoleiddio	Cydnabod 100% o bryderon o fewn pum niwrnod gwaith
Cofrestrau Achrededig	• 90% o gofrestrau’n cael asesiad llawn o fewn tair blynedd i asesiad blaenorol. • 90% o benderfyniadau ar y gwiriad blynyddol wedi eu gwneud o fewn blwyddyn i'r asesiad blaenorol. • 90% o asesiadau llawn wedi eu cynnal o fewn blwyddyn i gyhoeddi Amod. • 95% o adolygiadau targedig yn cael eu cwblhau o fewn tri mis i'r dyddiad cychwyn

Atodiad A

Cofrestrau Achrededig Cynllun Busnes 2023/24

Cyflwyniad
Mae'r rhaglen Cofrestrau Achrededig yn darparu trosolwg ar gyfer rolau iechyd a gofal nad yw'n ofynnol iddynt gael eu cofrestru yn ôl y gyfraith.

Ein cenhadaeth yw helpu cadw pobl yn ddiogel pan fyddant yn cael cymorth gan ymarferwyr iechyd a gofal heb eu rheoleiddio. Gwnawn hyn trwy ddyfarnu ein Marc Ansawdd i gofrestrau sy'n bodloni ein safonau yn unig, fel y gall unrhyw un ddewis ymarferwr yn hyderus.

Mae'r rhaglen Cofrestrau Achrededig yn cael ei rhedeg gan yr Awdurdod Safonau Proffesiynol. Mae'r ddeddfwriaeth sy'n sail i'n pwerau i achredu cofrestrau wedi'i nodi yn Neddf Diwygio'r Gwasanaeth Iechyd Gwladol a'r Proffesiynau Gofal Iechyd 2002[1].

Mae'r ddogfen hon yn sefydlu'r nodau allweddol ar gyfer y rhaglen Cofrestrau Achrededig yn 2023/24, a sut y byddwn yn defnyddio ein hadnoddau.

professional™ standards authority
accredited register

Ein cynlluniau ar gyfer 2023/24

2023/24 fydd yr ail flwyddyn lawn o weithredu'r dull asesu diwygiedig a'r model ffioedd a gyflwynwyd ym mis Gorffennaf 2021, yn dilyn adolygiad strategol[2] o'r rhaglen.

Nododd yr adolygiad strategol hefyd rai amcanion strategol tymor hwy. Mae'r rhain yn sail i'n cynllun busnes ar gyfer 2023/24, sef:

Amcan Un: Cymhwyso'r dull asesu symlach a'r 'prawf lles y cyhoedd' i'r Cofrestrau Achrededig.

Amcan Dau: Sicrhau bod Cofrestrau Achrededig yn cael mynediad at wiriadau cofnodion troseddol priodol ar gyfer unigolion cofrestredig hunangyflogedig.

Amcan Tri: Codi cydnabyddiaeth a defnydd o Gofrestrau Achrededig.

Mae ein prosesau newydd yn cynnwys asesiad llawn yn erbyn ein Safonau unwaith bob tair blynedd ar gyfer y rhan fwyaf o Gofrestri, gyda gwiriad blynyddol yn y blynyddoedd rhwng hynny. Yn 2022/23, fe wnaethom ddechrau asesu Cofrestrau Achrededig cyfredol yn erbyn y prawf lles y cyhoedd 'Safon 1' newydd, sy'n ein galluogi i ystyried a oedd buddion y gweithgareddau a gynigir gan unigolion cofrestredig yn drech na'r risgiau.

Amcan Un: Cymhwyso'r dull asesu symlach a'r 'prawf lles y cyhoedd'
Disgwyliwn gwblhau deuddeg asesiad adnewyddu llawn o Gofrestrau Achrededig yn 2023/24. Mae hyn yn gynnydd o 2022/23, pan oeddem hefyd yn canolbwyntio ar ddatblygu prosesau mewnol i gefnogi prosesau newydd.

---
1 https://www.legislation.gov.uk/ukpga/2002/17/contents
2 Adroddiad ar yr ymgynghoriad cyhoeddus a gynhaliwyd fel rhan o'r adolygiad strategol: https://www.professionalstandards.org.uk/publications/detail/the-future-shape-of-the-accredited-registers-programme---consultation-report

Bydd asesiadau adnewyddu llawn yn cynnwys archwiliad o'u cofrestr gyhoeddedig a sampl o gwynion a dderbyniwyd. Byddwn hefyd yn adolygu gwybodaeth a dderbyniwyd drwy ein gwahoddiad ‘Rhannu Eich Profiad’. Byddwn yn gwirio a yw ein gofynion sylfaenol[3] yn erbyn yr holl Safonau wedi'u bodloni. Gwneir penderfyniadau gan Banel mewnol, a all gyhoeddi Argymhellion ar gyfer arfer da neu Amodau os oes meysydd y mae angen rhoi sylw iddynt er mwyn bodloni ein Safonau.

Bydd pob Cofrestr Achrededig nad oes ganddi asesiad llawn yn 2023/24 yn cael gwiriad blynyddol yn lle hynny, i weld a fu unrhyw newidiadau a allai effeithio ar eu perfformiad yn erbyn ein Safonau.

Ym mis Mehefin 2023, byddwn yn cyflwyno ein Safon newydd ar Gydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant (EDI). Mae hyn yn dilyn ymgynghoriad cyhoeddus ym mis Hydref 2022 i gasglu barn ar sut y dylem asesu'r Cofrestrau yn y maes hwn. Byddwn yn cyflwyno’r Safon EDI i bob asesiad o fis Hydref 2023, ac yn gweithio gyda Chofrestrau Achrededig i nodi cyfleoedd i gydweithio ar faterion sy’n ymwneud ag EDI ac i rannu arfer gorau.
Yn 2022/23, fe wnaethom gyhoeddi achrediad dwy Gofrestr newydd: Cofrestr Lles Seicolegol Ehangach Cymdeithas Seicolegol Prydain, a Chymdeithas Dadansoddi Ymddygiad y DU. Rydym yn parhau i dderbyn rhagor o geisiadau newydd am achrediad gan sefydliadau sy'n cofrestru amrywiaeth o rolau, y mae rhai ohonynt yn cyd-fynd â meysydd blaenoriaeth y GIG. Gobeithiwn gyhoeddi rhagor o Gofrestrau Achrededig newydd yn 2023/24.

Amcan Dau: Sicrhau bod Cofrestrau Achrededig yn cael mynediad at wiriadau cofnodion troseddol priodol ar gyfer unigolion cofrestredig hunangyflogedig

Ym mis Mehefin 2022, gwnaethom gwblhau peilot o wiriadau manylach y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS) ar gyfer unigolion cofrestredig hunangyflogedig, gyda’r Gymdeithas Seicotherapyddion Plant. Roedd hyn yn dangos nad oedd bod yn Gofrestr, yn hytrach na chyflogwr uniongyrchol, yn rhwystr ynddo'i hun i Gofrestrau Achrededig gael mynediad at wiriadau cofnodion troseddol uwch.

Ym mis Tachwedd 2022, gwnaethom ymgynghori ynghylch a ddylem ymestyn y dull hwn yn y dyfodol. Yn 2023/24, byddwn yn adolygu canfyddiadau’r ymgynghoriad hwn ac yn ystyried a ddylid diwygio ein Safonau i gael gofyniad clir i Gofrestrau Achrededig gael mynediad at lefelau priodol o wiriadau cofnodion troseddol manylach.

Byddwn hefyd yn ystyried goblygiadau Adolygiad Annibynnol y Llywodraeth o’r Gyfundrefn Datgelu a Gwahardd cyn i ni wneud penderfyniad. Gallwch ddarllen mwy am ein gwaith i gryfhau diogelu ar ein tudalen we.[4]

Amcan Tri: Codi cydnabyddiaeth a defnydd o Gofrestrau Achrededig.

Er mwyn bod yn effeithiol wrth amddiffyn cleifion a chodi safonau mae'n allweddol bod y cyhoedd a chyflogwyr yn cydnabod, yn defnyddio ac yn ymwybodol o Gofrestrau Achrededig. Mae angen iddo gael ei ddefnyddio hefyd gan y rhai sy'n gwneud penderfyniadau ynghylch sut y caiff gofal ei ddarparu i wneud yn siŵr bod lefelau priodol o sicrwydd ar gyfer y rhai sy'n derbyn gofal o rolau heb eu rheoleiddio.

Byddwn yn parhau â gwaith a ddechreuwyd gydag amrywiaeth o gyrff yn 2023/24 i alinio’r rhaglen â’r meysydd sydd â’r angen mwyaf. Mae hyn yn cynnwys gwaith gyda Gweithwyr

[3] https://www.professionalstandards.org.uk/docs/default-source/accredited-registers/standards-for-accredited-registers/accredited-registers-evidence-framework-for-standards.pdf?sfvrsn=55f4920_6
[4] https://www.professionalstandards.org.uk/what-we-do/accredited-registers/accredited-registers-safeguarding-pilot

Proffesiynol y GIG, Llywodraeth y DU, y rheolyddion systemau a chyrff y GIG ledled y DU.

Byddwn yn gweithio gyda'n Cofrestrau presennol i annog cydweithredu ar feysydd o risgiau trawsbynciol, ac i ddatblygu gwell dealltwriaeth o'r amrywiaeth o unigolion cofrestredig a defnyddwyr gwasanaeth er mwyn deall yn well y rhwystrau i gofrestru a chael mynediad at ofal. Byddwn yn defnyddio'r wybodaeth a gasglwn am risgiau rolau drwy'r 'prawf budd y cyhoedd' i lywio ein dealltwriaeth o'r proffil risg cyffredinol ar gyfer rolau a reoleiddir. 0

Byddwn yn parhau i ymgysylltu â'r Llywodraeth ynghylch cynigion i gyflwyno cynllun trwyddedu ar gyfer ymarferwyr cosmetig nad ydynt yn llawfeddygol yn Lloegr.

Byddwn yn parhau i gefnogi darpar ymgeiswyr ac yn disgwyl derbyn rhagor o geisiadau newydd am achrediad yn 2023/24. Bydd annog twf y rhaglen yn galluogi'r cyhoedd a chyflogwyr i ddewis o gronfa fwy o ymarferwyr sy'n dwyn ein Marc Ansawdd, sy'n golygu eu bod wedi dangos eu diogelwch a'u cymhwysedd.

Sut y byddwn yn defnyddio ein hadnoddau yn 2023/24

Bydd cynnal cynaliadwyedd ariannol, ar ôl ennill statws hunan-ariannu yn dilyn cyflwyno model ffioedd newydd ym mis Gorffennaf 2021, yn parhau i fod yn allweddol. Rydym yn ymwybodol o'r angen i gyfyngu ar gostau, ar adeg pan fo costau byw yn cynyddu; tra'n parhau i fuddsoddi yn natblygiad achredu.

Bydd y model ffioedd ar gyfer 2023/24 yn cynnwys dwy elfen: isafswm ffi sylfaenol, a ffi fesul unigolyn cofrestredig. Ar gyfer 2023/24 y ffi sylfaenol fydd £10,920 a'r ffi fesul unigolyn cofrestredig fydd £5.93. Yn unol â'r dull a ddefnyddiwyd ar gyfer y rheolyddion statudol, cafwyd cynnydd o tua 4% ar gyfer y ddwy elfen.

Fe wnaethom ehangu'r Tîm Achredu yn 2022/23 drwy rôl Swyddog Achredu ychwanegol i gefnogi twf parhaus y rhaglen a cheisiadau newydd. Byddwn yn cynnal y lefelau adnoddau hyn ar gyfer 2023/24. Byddwn yn cynnal adolygiad mwy sylfaenol o'r gofynion adnoddau, a'r model ffioedd, ar gyfer 2024/25. Yn y cyfamser, bydd creu rôl newydd i gefnogi Achredu a'r sefydliad ehangach (Pennaeth Ymgysylltu a Chyfathrebu â Rhanddeiliaid) yn ein helpu i gyflawni ein nodau yn 2023/24.

Mae unrhyw warged ar ddiwedd y flwyddyn ariannol o incwm ychwanegol, megis o geisiadau newydd, yn cael ei neilltuo yng nghronfeydd anghyfyngedig yr Awdurdod. Gall unrhyw gronfeydd ychwanegol gael eu hail-fuddsoddi yn y rhaglen, er enghraifft trwy adnoddau ychwanegol neu drwy fuddsoddi mewn meysydd penodol megis cyfathrebu neu ymchwil.

Incwm a gwariant

Mae'r rhaglen Cofrestrau Achrededig ar wahân yn ariannol i weddill swyddogaethau rheoleiddio'r Awdurdod. Yr egwyddor bwysicaf yw bod yn rhaid i'r holl gostau a dynnir gan y rhaglen gael eu talu gan y ffioedd a gesglir. Mae'r tabl isod yn nodi ein cyllideb o 2021/22, a rhagolygon ar gyfer y ddwy flynedd ganlynol. Mae'r tybiaethau sy'n sail i incwm gweithredu yn y dyfodol yn seiliedig ar nifer y Cofrestrau Achrededig cyfredol, a'r ceisiadau newydd a dderbyniwyd.

	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Costau gweithredu	441	462	519	664	I'w Benderfynu

Incwm gweithredol	(258)5	(519)	(578)	(671)	750,000
Costau/(incwm) gweithredu net	183	(57)	(59)	(7)	I'w Benderfynu

Sut fyddwn ni'n mesur ein perfformiad

Byddwn yn monitro perfformiad yn erbyn y dangosyddion perfformiad allweddol (DPA) isod. Bydd y Dangosyddion yn cael eu hadrodd i Fwrdd yr Awdurdod yn ei gyfarfodydd rheolaidd trwy Adroddiad y Prif Weithredwr.

90% o Gofrestrau'n cael asesiad llawn o fewn tair blynedd i'r asesiad blaenorol.

90% o benderfyniadau am y gwiriad blynyddol o fewn blwyddyn i'r asesiad blaenorol.

95% o'r Amodau'n cael eu hadolygu o fewn dau fis i'r dyddiad yr oedden nhw i fod.

95% o adolygiadau targedig yn cael eu cwblhau o fewn tri mis i'r dyddiad cychwyn.

90% o benderfyniadau wedi eu gwneud ar geisiadau newydd ar gyfer achrediad o fewn dau fis i dderbyn yr holl wybodaeth.

[5] Yn 2020/21, derbyniodd y rhaglen incwm ychwanegol drwy gymhorthdal o £162,000 gan yr Adran Iechyd a Gofal Cymdeithasol. Cyflwynwyd model ffioedd diwygiedig ym mis Gorffennaf 2021 a alluogodd y rhaglen i ddod yn gwbl hunangyllidol o 2021/22 ymlaen.

ISBN 978-1-5286-4298-9
E02935335

Yr Awdurdod Safonau Proffesiynol ar gyfer Iechyd a Gofal Cymdeithasol
16-18 New Bridge St
Llundain
EC4V 6AG

Ffôn: **020 7389 8030**
Ffacs: **020 7389 8040**
E-bost: **info@professionalstandards.org.uk**
Gwefan: **www.professionalstandards.org.uk**

© Yr Awdurdod Safonau
Proffesiynol ar gyfer Iechyd a
Gofal Cymdeithasol, 2023

professional
standards
authority